

Tiny Wedding

CHECKLISTE

STEP 1

- Legt eure Prioritäten fest und macht euch Gedanken über den Stil eurer Feier
- Legt euer Budget fest - bei kleineren Hochzeiten habt ihr hier ein höheres pro Kopf-Budget. Beachtet aber, dass die Kosten für Dienstleistungen wie z.B. Fotografie bei einer Hochzeit mit 20 Personen dieselben sind wie bei einer Hochzeit für 80 Personen.
- Setzt eure Gästeliste auf - beschränkt euch hier auf eure Lieblingsmenschen. In der Regel wird eine Hochzeit mit max. 30 Gästen als "Tiny Wedding" bezeichnet.
- Locationsuche für Zeremonie & Feier - soll die Feier bei euch zu Hause im Garten stattfinden, überlegt ob ihr genügend Platz habt, wohin ihr bei schlechtem Wetter ausweichen könnt, sind genügend Stromanschlüsse im Garten, wo sollen die Gäste auf die Toilette, wie sind die Wege, Parkplätze im Wohngebiet, Nachbarn etc.
- Wenn es nicht der eigene Garten sein soll. Gerade bei Tiny Weddings können auch Locations, die sonst für Hochzeiten aufgrund ihrer Größe nicht in Frage kommen, super passen. Seid also aufgeschlossen und sucht ruhig abseits der "normalen" Hochzeitslocations.
- Fixiert ein Datum, reserviert die Locations

STEP 2

- Erstellt ein erstes Konzept (Farben, Stil, Thema, Details)
- Macht euch an die Ablaufplanung - gerade bei Tiny Weddings ist es wichtig, hier nicht von einer "Wir machen durch bis morgen früh Party" auszugehen. Denkt vielmehr z.B. an eine Dinner-Party oder Soiree.
- Überlegt euch auch, wie ihr die Hochzeit mit Stimmung füllen könnt. Live-Musik vielleicht schon am Nachmittag, ein paar schöne Aktionen und Stationen z.B. eine Bar mit Signature Drinks
- Aus der Ablaufplanung geht hervor, welche Dienstleister ihr benötigt - geht auf Dienstleister-Suche (Fotograf, DJ / Live-Musik, Band, Make-Up & Hair, freier Redner, Florist, Cake Designer) und bucht diese so früh wie möglich
- Denkt auch an die Ausstattung wie z.B. Zeltbauer & Möbelerleih, die frühzeitig reserviert werden müssen. Gerade schönes Mobiliar & Tischwäsche ist frühzeitig ausgebucht (z.B. Stehtische, Holz-Gästetische, Stühle, Sessel, Lounge-Ecke) & Deko (z.B. Traubogen)
- Versendet eure Save-the-Dates

STEP 3

- Bucht jetzt spätestens alle eure Dienstleister
- Legt eure Trauzeugen fest und lasst diese das auch wissen
- Findet einen Caterer, sollte die Location keinen haben oder ihr für zu Hause einen benötigen
- Geht auf Brautkleid- und Anzugsuche bzw. nach eurem Outfit
- Denkt über eine Ausfallversicherung nach
- Legt Kontingente für die Hotelzimmer eurer Gäste an

STEP 4

- Plant die Beförderung für euch und eure Gäste, Shuttles in der Nacht etc.
- Reserviert euren Termin beim Standesamt
- Plant eure Flitterwochen
- Sucht eure Trauringe aus
- Reserviert die sonstige Ausstattung/technisches Equipment (z.B. Sonnenschirme, Heizstrahler, Stromaggregat, WC-Lösung, Tanzfläche) & benötigte Technik (z.B. Lautsprecher, Lichtelemente) und nicht vergessen, auch der Caterer benötigt einen Bereich für die Vorbereitungen (Pavillon, Strom, Tische, Kühlung)

STEP 5

- Geht in die Detailplanung für die Zeremonie, zusammen mit eurem Trauredner/-in und eurer Familie & Freunden. Überlegt wie ihr diese mit einbeziehen könnt. Vielleicht wollt ihr euch auch ausschließlich von euren Freunden "trauen" lassen
- Geht in die Detailplanung mit eurem Caterer / Location. Wenn ihr zu Hause feiert, dann solltet ihr auf jeden Fall eine Ortsbegehung mit dem Caterer machen, damit dieser die Vor-Ort-Bedingungen kennt. Klärt hier auch die Menüfolge. Macht ein Probeessen.
- Gestaltet und versendet eure Einladungskarten - gerade bei Tiny Weddings lohnt es sich in aufwändige und mit viel Liebe gestaltete Papeterie zu investieren.
- Sucht und bucht evtl. eine Location für das Get-together am Vorabend und/oder den Brunch am nächsten Tag

STEP 6

- Macht einen Termin zur Verköstigung der Torte aus - klärt hier auch die Möglichkeiten einer Kühlung in der Location / bei euch zu Hause / Zeitpunkt der Anlieferung etc.
- Macht einen Probetermin für Haare und Make-Up aus
- Macht Termine für Kosmetik & Körperpflege in den Tagen vor der Hochzeit aus (z.B. Maniküre)
- Kauft Gastgeschenke oder bereitet ein Willkommenspaket für eure Gäste vor, das ihr z.B. auf den Hotelzimmern verteilen könnt. Achtet hier auf Wertigkeit, 1 € Artikel sind hier eher Fehl am Platz!
- Macht einen Besprechungstermin für die Blumen aus
- Trefft euch mit eurem Fotografen, um den Ablauf zu besprechen, was alles fotografiert werden soll, Gruppenfoto, First Look, Getting Ready etc.

STEP 7

- Gestaltet die Drucksachen für den Hochzeitstag (z.B. Menükarten, Zeremonieprogramm etc.)
- Legt die Sitzordnung fest
- Schreibt eure Ehegelübde und Reden
- Erstellt einen detaillierten Ablauf- und Zeitplan für euren Hochzeitstag (mit allen Dienstleistern-Kontakten etc.)

STEP 8

- Finale Anproben der Outfits (evtl. letzte kleine Änderungen)
- Letzte Details & Absprachen mit allen Dienstleistern (z.B. Eröffnungstanz an DJ, Liste der Gruppenfotos an Fotografen etc.)

STEP 9

- Nehmt eure Termine für Kosmetik & Körperpflege wahr
- Lasst euch alle Termine nochmal von euren Dienstleistern bestätigen
- Passt evtl. Absagen an euren Sitzplan an und schickt diesen an die Location / Caterer
- Bereitet Kuverts mit Trinkgeldern / Gagen vor
- Checkt den Wetterbericht - noch ist Zeit für Last-Minute-Lösungen (Zelt, Pavillons etc.)
- Schickt den finalen Ablaufplan an alle Dienstleister
- Packt ein kleines Notfallset (Kopfschmerztabletten etc.)

STEP 10

- Übergabe von Deko-Artikeln und Papeterie an Location
- Abgabe der Willkommenspakete im Hotel
- Reist rechtzeitig an den Ort eurer Hochzeit an
- Fangt rechtzeitig an die Location vorzubereiten (Aufbau, Dekoration etc.)

STEP 11

- Probedurchlauf der Trauung
- Dekoration der Location / Sitzordnung
- Get-Together

HOCHZEITSTAG

- Frühstück
- Übergabe der Geschenke an Bridemaids, Mamas etc.
- Übergabe der Kuverts mit Trinkgelder / Gagen an eine Person eures Vertrauens
- Übergabe der Ringe an den Ringträger
- Styling
- Aufbau des Trau-Settings / Gästetische etc.

DANACH

- Frühstücksbrunch / Verabschiedung eurer Gäste
- Bringt ausgeliehene Artikel wieder zurück oder schickt diese zurück
- Beahlt alle ausstehenden Rechnungen
- Honeymoon
- Versendet eure Danksagungskarten
- Lasst das Outfit reinigen
- beantragt neue Papiere bei einem Namenswechsel
- Versicherungen überprüfen
- Bewertet eure Dienstleister